



บันทึกข้อความ

รองปลัด/ปลัด อบจ. เชียงใหม่	เลขที่รับ 19702	วันที่ 12 ธ.ค. 2566	เวลา 11.00 น.
	เลขรับ 19702	วันที่ 12 ธ.ค. 2566	เวลา 13.00 น.

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน กองคลัง โทร. ๐ - ๕๓๖๑ - ๑๓๒๖

ที่ มส ๕๑๐๐๔/- วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ Onsite Service (OS)

นายก อบจ.	เลขที่รับ 19702	วันที่ 12 ธ.ค. 2566	เวลา 14.00 น.
-----------	-----------------	---------------------	---------------

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๑๑๕ โครงการ Onsite Service (OS) ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน เล็งเห็นความสำคัญในการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการโรงแรมที่พักในการยื่นแบบชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรมนอกสถานที่ พร้อมทั้งติดตามเร่งรัดให้คำแนะนำ สร้างความรู้ความเข้าใจ แก่ผู้ประกอบการเกี่ยวกับขั้นตอน ช่องทางการยื่นแบบชำระค่าธรรมเนียมฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามข้อบัญญัติฯ กำหนด และเป็นการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ข้อระเบียบ

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดว่าด้วยการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากผู้พักในโรงแรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย จึงขออนุมัติดำเนินโครงการ Onsite Service (OS) จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามโครงการฯ ที่เรียนเสนอมาร่วมนี้

**เห็นชอบ
ลงนามแล้ว**

(นายไพฑูรย์ ส้าราญไพรวัดย์)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน
12 ธ.ค. 2566

(นางทัศนาศูติน)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

(นางกรรณิกา แกวงค์)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางเรณู นะนักวัฒน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

(นางอารีย์ แสนสม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑. ชื่อโครงการ โครงการ Onsite Service (OS)

๒. ความสอดคล้อง

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๖(๑) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบ โจทย์ประชาชน
Sustainable Development Goals : SDGs	เป้าหมายที่ ๑๖ / เป้าประสงค์ ๑๖.๗
Thailand ๔.๐	มิติที่ ๓ การยกระดับศักยภาพและคุณค่าของมนุษย์
ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัด	-
แผนพัฒนาจังหวัด	ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
ยุทธศาสตร์ อปท.ในเขตจังหวัด	ย.๗ การบริหารจัดการท้องถิ่นที่ดี
ยุทธศาสตร์ของ อบจ.แม่ฮ่องสอน	ย.๖ การพัฒนาบริหารจัดการที่ดี
กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	ย.๖(๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและกระบวนการ ประชาสังคม
หลักพระราชรัฐ	ย.๓ การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต การ พัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	หน้าที่ ๒๐๓ ข้อที่ ๕
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง

๓. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และกระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๘ ให้ดำเนินการเพิ่มช่องทางในการรับชำระภาษีเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้เสียภาษี เช่น การให้บริการรับชำระนอกสถานที่ การให้บริการรับชำระภาษีในวันหยุดราชการในช่วงฤดูภาษี การให้บริการรับชำระผ่านธนาคาร เป็นต้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีรายได้จากการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนจากผู้พักในโรงแรมเพิ่มมากขึ้น เป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ประกอบการ ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ประกอบการในการเดินทางมาชำระค่าธรรมเนียมฯ โดยการจัดเจ้าหน้าที่ออกให้บริการจัดเก็บค่าธรรมเนียมนอกสถานที่ พร้อมทั้งติดตามเร่งรัดให้คำแนะนำ สร้างความรู้ความเข้าใจ แก่ผู้ประกอบการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ขั้นตอน ช่องทางการยื่นแบบชำระภาษีและค่าธรรมเนียมฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามข้อบัญญัติฯ กำหนด การออกให้บริการรับชำระค่าธรรมเนียมฯ จะดำเนินการในพื้นที่อำเภอปาย อำเภอปางมะผ้า อำเภอมือง อำเภอขุนยวม อำเภอแม่สะเรียง และอำเภอแม่ลาน้อย จังหวัดแม่ฮ่องสอน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย จึงได้จัดทำโครงการ Onsite Service (OS) ขึ้น

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกในการยื่นแบบชำระค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ.จากผู้พัก
ในโรงแรม ให้แก่ผู้ประกอบการ

๔.๒ เพื่อให้ผู้ประกอบการยื่นแบบชำระค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ.ครบถ้วน

๔.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๕. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ** - ผู้ประกอบการยื่นแบบชำระค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. ครบถ้วน
ร้อยละ ๘๐ จากผู้ประกอบการทั้งหมด
- รายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ.จากผู้พักในโรงแรมเพิ่มขึ้น
ร้อยละ ๕ จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ผู้ประกอบการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการนอกสถานที่ ร้อยละ ๘๐
- เชิงคุณภาพ** - ผู้ประกอบการ มีทัศนคติที่ดีต่อองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน
และให้ความร่วมมือในการชำระค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ.

๖. สถานที่ดำเนินการ

พื้นที่ ๖ อำเภอ จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗

๘. งบประมาณในการดำเนินการ

(๑) งบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท
เบิกจ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ หน้า ๑๑๕ โครงการ Onsite Service(OS) จำนวนเงิน
๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

(๒) งบประมาณของ.....จำนวน - บาท

(๓) งบประมาณรวมทั้งสิ้น จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๙. การประมาณราคาตามหลักวิธีการงบประมาณ

หลักวิชาการช่าง

หลักของราคากลาง คือ.....

อื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๑๐. วิธีดำเนินการ

- ประชุมหารือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดห้วงการออกให้บริการนอกสถานที่
- จัดเตรียมฐานข้อมูลสถานประกอบการที่เข้าข่ายยื่นแบบชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

จังหวัด

- ดำเนินการจัดทำหนังสือแจ้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการทราบถึงห้วงการออกให้บริการจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผ่านสถานีวิทยุกระจายเสียง เว็บไซต์ Facebook และจัดทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการโดยตรง โดยแบ่งห้วงการออกให้บริการจัดเก็บและติดตามเร่งรัดผู้ประกอบการที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมฯ เป็นจำนวน ๔ ครั้ง คือ

- ๑ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ห้วงประจำเดือน กันยายน - ธันวาคม ๒๕๖๖
- ๒ เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ห้วงประจำเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ๓ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ห้วงประจำเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๗
- ๔ เดือนกันยายน ๒๕๖๗ ห้วงประจำเดือนมิถุนายน - สิงหาคม ๒๕๖๗

- จัดเตรียมแบบยื่นชำระภาษีและค่าธรรมเนียมฯ , ข้อบัญญัติการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. จากผู้พักในโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้ในการให้คำแนะนำตอบข้อซักถาม แนะนำผู้ประกอบการรายใหม่ พร้อมทั้งติดตามเร่งรัดผู้ประกอบการที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมฯ และกรณีหากมีการสอบถามรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการยื่นแบบชำระค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

- จัดเตรียมอัตรากำลังเจ้าหน้าที่สำหรับออกให้บริการรับชำระค่าธรรมเนียมฯ นอกสถานที่ในเขตพื้นที่อำเภอปาย อำเภอปางมะผ้า อำเภอเมืองแม่ฮ่องสอน อำเภอขุนยวม อำเภอแม่ลาน้อย และอำเภอแม่สะเรียง ในห้วงเวลาที่กำหนดตามแผนฯ

- จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการจัดเก็บค่าธรรมเนียมฯ นอกสถานที่
- สรุปรายงานผลการออกจัดเก็บฯ

๑๑. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	วิธีการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ศ. ๒๕๖๖			พ.ศ. ๒๕๖๗										หมายเหตุ		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.			
๑	ขอความเห็นชอบในการดำเนินงาน			↔													
๒	ดำเนินการประชาสัมพันธ์การออกให้บริการ			↔		↔			↔			↔					
๓	ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ				↔		↔			↔				↔			
๔	เบิกจ่ายเงินตามโครงการ				↔		↔			↔					↔		
๕	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ															↔	

๑๒. หน่วยงานดำเนินการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑๓. หน่วยงานสนับสนุน

- (๑) สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๒) สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๓) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๔) กองช่าง
- (๕) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- (๖) กองการเจ้าหน้าที่
- (๗) กองสาธารณสุข
- (๘) หน่วยตรวจสอบภายใน

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน มีรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. เพิ่มขึ้นตามเป้าหมายที่กำหนด

๑๔.๒ ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมฯ ครบถ้วน ถูกต้อง ตามข้อบัญญัติฯ กำหนด

๑๔.๓ ผู้ประกอบการเกิดความพึงพอใจ ต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมถึงสถานประกอบการ


๑๕. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล


๑๕.๑ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ


๑๕.๒ สถิติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. จากผู้พักในโรงแรม


๑๖. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน


ลำดับ ที่	ผลผลิต	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก ๑๐๐	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗	ผลการ ดำเนินงาน		เกณฑ์การให้คะแนน					ช่วงปรับ เกณฑ์	ผลการ ดำเนิน งานปี ๒๕๖๗	คะแนนที่ ได้	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก	
					ปี ๖๖	ปี ๖๕	๑	๒	๓	๔	๕					
๑	องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีช่องทางอำนวยความสะดวก ในการให้บริการ นอกสถานที่ในการยื่นแบบ ชำระค่าธรรมเนียมบำรุง องค์การบริหารส่วนจังหวัด แม่ฮ่องสอน	๑. ร้อยละของ ผู้ประกอบการยื่นแบบ ชำระภาษีและ ค่าธรรมเนียมบำรุง อบจ. ครบถ้วน	๔๐	ร้อยละ ๘๐	-	-	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๕				
		๒. รายได้จากการจัดเก็บ ค่าธรรมเนียมฯ เพิ่มขึ้น จากปี ป.ม. พ.ศ. ๒๕๖๖	๔๐	ร้อยละ ๕	-	-	๑	๒	๓	๔	๕	๑				
		๒. ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	๑๐	ร้อยละ ๘๐	-	-	๖๐	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๕				
		๓. การรายงานผลการ ดำเนินงาน	๑๐	๓๐ วัน	-	-	๕๐	๔๕	๔๐	๓๕	๓๐	๕				

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางทัศนาศูดิน)
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางกรรณิศา แกวงค์)
เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอารีย์ แสนสม)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเรณู นงนิกวิตน).....
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายไพฑูรย์ ตำราญไพรวลัย)
รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแนบท้ายโครงการ
โครงการ Onsite Service (OS)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าเช่าที่พัก - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๙๒,๐๐๐.-	
๒	ค่าเช่ารถจักรยานยนต์	๘,๐๐๐.-	
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐,๐๐๐.-	

