

รายงานการประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จังหวัดแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
วันอังคาร ที่ ๒๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมส่วยทะมิน ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ผู้มาประชุม

๑. นายเชษฐา	โมสิกรัตน์	ผู้ว่าราชการจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ประธานกรรมการ
๒. ว่าที่ ร.ต.พศิน	รัตนวรรณ	(แทน) ปลัดจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๓. นายสุรพล	วนาภรณ์	(แทน) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๔. นางจารุรัตน์	สกุลดี	โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๕. นายอัครเดช	วันไชยธนวงศ์	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๖. นายวุฒิ	ริยะนา	ผู้แทน ส.อบจ.แม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๗. นายสุรศักดิ์	ป้อมทองคำ	ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๘. นายสมชาย	คำใส	ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๙. นายสรยุทธ	วิริยภาพ	ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๐. นางกรรณิกา	สุนทร	ผู้แทนข้าราชการ อบจ.แม่ฮ่องสอน	กรรมการ
๑๑. นางเรณู	นงนันทวัฒน์	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน	กรรมการ/เลขานุการ
๑๒. นายลิขิต	ไชยวงศ์	หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นายนพรัตน์	ศรีพวง	ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่นจังหวัดแม่ฮ่องสอน	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายชูเกียรติ	สายปัญญา	ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน	กรรมการ
-----------------	----------	----------------------------------	---------

ผู้ร่วมประชุม

๑. นางสาววัลยา	สายสวาท	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๒. นายณัฐพงษ์	จิตประसार	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เริ่มเวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕
(เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕)

มติที่ประชุม - ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุม ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓
ผู้ช่วยเลขานุการ
นายลิขิต ไชยวงศ์

เรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย

๓.๑ รายงานการดำเนินการตามมติ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่
ผ่านมา

ด้วย อบจ.แม่ฮ่องสอน รายงานผลการดำเนินการตามมติ ก.จ.จ.
แม่ฮ่องสอนครั้งที่ผ่านมา จำนวน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย

ที่	เรื่อง	หมายเหตุ
๑.	รายงานการลาออกจากราชการของพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน (นายรัตนพงษ์ วัตอ่อน ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)	คำสั่ง อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ ๖๓๐/๒๕๖๕ ลว. ๖ กันยายน ๒๕๖๕
๒.	รายงานการเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษ (นางอุมาพร พุทธก้อน ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ)	คำสั่ง อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ ๖๓๓/๒๕๖๕ ลว. ๗ กันยายน ๒๕๖๕

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓.๑

ข้อเสนอ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- ที่ประชุมรับทราบ

ผู้ช่วยเลขานุการ
นายลิขิต ไชยวงศ์

๓.๒ แนวทางการดำเนินการสรรหาตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการ
การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ได้มีหนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๘๕ ลงวันที่ ๕
กันยายน ๒๕๖๕ แจ้งแนวทางการดำเนินการสรรหาตามประกาศมาตรฐานทั่วไป
เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๕ การดำเนินการ
สรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและพนักงานเทศบาล เพื่อดำรง
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารเป็นอำนาจหน้าที่ของ ก.จ. และ ก.ท. หรืออาจมอบให้
ก.จ.จ. และ ก.ท.จ. ดำเนินการสรรหาแทน ตามที่ ก.จ. และ ก.ท. กำหนด

สำนักงาน ก.จ. ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการสรรหาข้าราชการ
องค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย จึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินการสรรหาของคณะกรรมการสรรหา
ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดในระดับจังหวัด เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หาก ก.จ.จ. ไต ประสงค์จะ
ดำเนินการสรรหาให้รายงานขอความเห็นชอบแผนการดำเนินการสรรหาต่อ ก.จ.จ.
แล้วรายงานให้ ก.จ. ทราบ หรือหากไม่ประสงค์ดำเนินการสรรหาให้รายงาน
ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เพื่อให้ ก.จ. สรรหา ดังนี้

๑. รอบเดือนเมษายน ให้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและอัตรารว่าง ให้ ก.จ. สรรหา ภายในสิ้นเดือนกุมภาพันธ์

๒. รอบเดือนตุลาคม ให้รายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารและอัตรารว่าง ให้ ก.จ. สรรหา ภายในสิ้นเดือนสิงหาคม

ฝ่ายเลขานุการ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ได้แจ้ง อบจ.แม่ฮ่องสอนเพื่อพิจารณา เรียบร้อยแล้ว

หนังสือ สำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว๘๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๓.๒

ข้อเสนอ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

- ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔
เลขานุการ

เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๖ เรื่อง ประกอบด้วย

๔.๑ ขอความเห็นชอบให้ลูกจ้างประจำลาออกราชการ

ด้วย อบจ.แม่ฮ่องสอน มีความประสงค์ขอความเห็นชอบให้ลูกจ้างประจำ ลาออกราชการ จำนวน ๑ ราย คือ นายสมยศ พงษ์สุข ตำแหน่งพนักงาน ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองช่าง อัตราค่าจ้าง ๒๖,๔๖๐ บาท เลขที่ ตำแหน่ง ๑๓ ได้ขอลาออกราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยให้เหตุผลว่า “รับราชการมาเป็นระยะเวลานาน และเพื่อดูแลบิดา มารดาที่ชรา และดูแลภรรยาที่ป่วยด้วยโรคมะเร็ง” ซึ่งได้ยื่นหนังสือขอลาออกราชการ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ และการลาออกราชการครั้งนี้ขอรับบำเหน็จ รายเดือนตามสิทธิของลูกจ้างประจำ

ข้อเท็จจริง

๑. นายสมยศ พงษ์สุข ได้แจ้งความประสงค์ขอลาออกราชการ ตามแบบหนังสือขอลาออกราชการ (แบบ ลก. ๑) ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เสนอขอความเห็นชอบต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยขอลาออก ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้พิจารณาอนุญาตให้ นายสมยศ พงษ์สุข ลาออกราชการได้ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

๓. นายสมยศ พงษ์สุข ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงาน ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๓๕ จนถึงปัจจุบัน รวมอายุราชการ ๓๐ ปี ๑ เดือน ๒๓ วัน (นับถึงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕)

๔. กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า นายสมยศ พงษ์สุข ไม่อยู่ ระหว่างดำเนินการทางวินัยใด แต่อย่างไร

๕. สรุป

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ สังกัด	เหตุผล ที่ขอลาออก	ขอลาออก ตั้งแต่วันที่	วินัย/หนี้สิน กับทางราชการ
นายสมยศ พงษ์สุข	พนักงานขับ เครื่องจักรกล ขนาดเบา กองช่าง	รับราชการมาเป็น ระยะเวลานาน เพื่อดูแลบิดา มารดา ที่ชรา และดูแลภรรยา ที่ป่วยด้วยโรคมะเร็ง	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ (ยื่น ๑ ส.ค ๒๕๖๕)	- วินัย : ไม่มี

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๕

๒. ประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๔๕
หมวด ๑๓ การบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ส่วนที่ ๔ การออกจากราชการ
ข้อ ๓๙๐ ลูกจ้างออกจากราชการเมื่อ (๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออก

ข้อ ๓๙๑ การลาออกของลูกจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยอนุโลม

๓. ประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๒๔ ข้อ ๒๖

ข้อ ๒๔ ข้าราชการ อบจ. ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกองคการบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ เพื่อให้ให้นายกองคการบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน และนายกองคการบริหารส่วนจังหวัดเห็นว่ามิใช่เหตุผลและความจำเป็นจะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกองคการบริหารส่วนจังหวัด หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือว่าวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวันนับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกองคการบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ จะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

- ข้อ ๒๖** เมื่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดได้รับหนังสือขอลาออกแล้ว ให้บันทึกวันยื่นหนังสือขอลาออกนั้นไว้เป็นหลักฐาน และให้ตรวจสอบว่าหนังสือขอลาออกดังกล่าวได้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวันหรือไม่ พร้อมทั้งพิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ภายในเจ็ดวันนับแต่วันได้รับหนังสือขอลาออก
- ข้อเสนอ** - ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ แล้วปรากฏว่า อบจ. แม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการตามข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังกล่าวข้างต้นทุกประการ
- ดังนั้น ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบในการลาออกจากราชการของ นายสมยศ พงษ์สุข ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๑๓ ได้ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนกำหนด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
- หนังสือ** อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ มส ๕๑๐๐๘/๑๖๙๓ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕
- รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๑**
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา
- มติที่ประชุม** - ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ อบจ.แม่ฮ่องสอนดำเนินการออกคำสั่งการขอลาออกจากราชการของ นายสมยศ พงษ์สุข ลูกจ้างประจำ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๑๓ ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนกำหนด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
- เลขานุการ** **๔.๒** ขอความเห็นชอบให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดลาออกจากราชการ
- ด้วย อบจ.แม่ฮ่องสอน มีความประสงค์ขอความเห็นชอบให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดลาออกจากราชการ จำนวน ๑ ราย คือ นายศิริ สุรินทร์ตา ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๔ อัตราเงินเดือน ๑๙,๑๖๐ บาท เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการตุรกร ในตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ สำนักงานอัยการคดีศาลแขวงพัทยา โดยมีผลตั้งแต่วันจันทร์ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕ (ยื่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน)
- ข้อเท็จจริง**
๑. นายศิริ สุรินทร์ตา ได้รับหนังสือด่วนที่สุด ที่ อส ๐๐๐๑.๑ (บบ)/๑๓๔๔๙ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ แจ้งให้รายงานตัวเพื่อเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง (ผ่านระบบออนไลน์) ในวันจันทร์ ที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อรายงานตัวรับทราบข้อมูลที่เกี่ยวข้องและจัดเตรียมเอกสารต่างๆ เพื่อจัดส่งไปยังสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานอัยการสูงสุด กรุงเทพมหานคร

๒. บันทึกข้อความสำนักงานเลขาธิการสำนักงานอัยการสูงสุด ที่ อส ๐๐๐๑.๑(บป)/๒๗๓๗ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ ให้บรรจุเข้ารับราชการ นายศิริ สุรินทร์ตา ผู้สอบแข่งขันได้ ในตำแหน่งนิติกร ปฏิบัติการ ลำดับที่ ๒๕๓ ได้รายงานตัวแล้ว จึงขอส่งตัวผู้สอบแข่งขันได้ฯ ดังกล่าว เพื่อบรรจุเข้ารับราชการและปฏิบัติราชการ สำนักงานอัยการคดีศาลแขวงพิทยา ในวันจันทร์ ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

๓. นายศิริ สุรินทร์ตา ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เมื่อวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ จนถึงปัจจุบัน (๑๓ กันยายน ๒๕๖๕) รวมระยะเวลารับราชการ ๔ ปี ๕ เดือน ๑๒ วัน

๔. กองการเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า นายศิริ สุรินทร์ตา ไม่อยู่ระหว่างดำเนินการทางวินัยใดๆ แต่อย่างใด

๕. กองการเจ้าหน้าที่ ได้ประสานกองคลังเกี่ยวกับภาระผูกพันทางการเงิน ที่นายศิริ สุรินทร์ตา มีต่อองค์กรและสถาบันการเงินอื่นแล้ว ปรากฏว่า นายศิริ สุรินทร์ตา ไม่มีภาระผูกพันทางการเงินกับองค์กรบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๖. สรุป

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ สังกัด	เหตุผล ที่ขอลาออก	ขอลาออก ตั้งแต่วันที่	วินัย/หนี้สิน กับทาง ราชการ
นายศิริ สุรินทร์ตา	นิติกร ระดับปฏิบัติการ สำนักปลัดฯ	เพื่อบรรจุเข้ารับราชการ และปฏิบัติราชการ สำนักงานอัยการคดีศาล แขวงพิทยา	๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ (ยื่น ๑๓ ก.ย.๒๕๖๕) (น้อยกว่า ๓๐ วัน)	- วินัย : ไม่มี - หนี้สิน : ไม่มี

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๕

๒. ประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้ออกจากราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๒๔, ข้อ ๒๕, ข้อ ๒๖, ข้อ ๒๗, ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙

ข้อ ๒๔ ข้าราชการ อบจ. ผู้ใดประสงค์จะลาออกจากราชการ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกต่อนายกองการบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งมีสาระสำคัญ ตามแบบ ลก.๑ เพื่อให้ นายกองการบริหารส่วนจังหวัดเป็นผู้ออกคำสั่งให้ลาออกจากราชการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออก ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ในกรณีผู้ประสงค์จะลาออกยื่นหนังสือขอลาออกล่วงหน้าน้อยกว่าสามสิบวัน และนายกองการบริหารส่วนจังหวัดเห็นว่า มีเหตุผลและความจำเป็น จะอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้ลาออกตามวันที่ขอลาออกก็ได้

หนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้ถือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันยื่นเป็นวันขอลาออก

ในกรณีนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาเห็นว่าจำเป็นเพื่อประโยชน์แก่ราชการ จะยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๙๐ วัน นับแต่วันขอลาออกก็ได้ และต้องแจ้งการยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกมีผล และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดเวลาที่ยับยั้ง แต่จะอ้างการถูกแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นทำการสอบสวนมาเป็นเหตุแห่งการยับยั้งมิได้

ข้อ ๒๕ เมื่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดได้รับหนังสือขอลาออกจากราชการของข้าราชการ อบจ. ผู้ใดแล้ว ถ้าเป็นหนังสือขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกไม่น้อยกว่าสามสิบวัน หรือที่มีได้ระบุวันขอลาออก ให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาว่าควรอนุญาตให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ หรือจะสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก โดยให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาเห็นว่าควรอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ ให้เสนอคณะกรรมการข้าราชการอบจ. ส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ผู้ยื่นขอลาออกจากราชการ และให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดออกคำสั่งให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบ ลก.๓ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันขอลาออกด้วย

(๒) ในกรณีนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาเห็นว่าควรยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกให้นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดมีคำสั่งยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกเป็นลายลักษณ์อักษร แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมทั้งเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบด้วย ทั้งนี้ การยับยั้งการอนุญาตให้ลาออก ให้สั่งยับยั้งได้เพียงครั้งเดียว และจะขยายอีกไม่ได้

เมื่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดยับยั้งการอนุญาตให้ลาออกตาม (๒) ก่อนครบกำหนดเวลาที่ยับยั้งตามข้อ ๒๔ วรรคห้า หากผู้ขอลาออกจากราชการประสงค์จะถอนหนังสือขอลาออกย่อมมีสิทธิกระทำได้ โดยทำหนังสือตามแบบ ลก.๒ ยื่นต่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดการกำจัดสิทธิดังกล่าวจะกระทำมิได้

การขอลาออกจากราชการที่ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน เมื่อนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดได้รับหนังสือขอลาออกดังกล่าวแล้ว ให้มีคำสั่งเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนวันขอลาออกว่าจะอนุญาตให้ยื่นล่วงหน้าก่อนวันขอลาออกน้อยกว่าสามสิบวัน ตามที่ผู้ขอลาออกได้ยื่นไว้หรือไม่ แล้วแจ้งคำสั่งดังกล่าวพร้อมเหตุผลให้ผู้ขอลาออกทราบก่อนวันที่การขอลาออกมีผล ทั้งนี้ เพื่อจะได้ทราบว่าวันขอลาออกในกรณีดังกล่าวคือวันที่ระบุไว้ในหนังสือขอลาออก หรือวันถัดจากวันครบกำหนดสามสิบวัน นับแต่วันยื่นหนังสือขอลาออกแล้วให้พิจารณาดำเนินการตาม (๑) หรือ (๒) แล้วแต่กรณี

ถ้านายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ไม่ดำเนินการตามข้อ ๒๔ วรรคสี่ หรือวรรคห้า และข้อ ๒๕ วรรคสาม ให้การลาออกนั้นมีผลตั้งแต่วันที่ขอลาออก

การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการเพื่อดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ ตำแหน่งทางการเมือง ตำแหน่งผู้พิพากษาหรือตุลาการ ตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการใด ที่กฎหมายกำหนดว่าต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือเพื่อสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกรัฐสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ยื่นต่อกองคการบริหารส่วนจังหวัดอย่างช้า ภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออกมีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

กรณีข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้ใดขออนุญาตสมัครสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ แล้วแต่กรณี หากประสงค์จะลาออกจากราชการเพื่อเข้ารับการบรรจุหรือแต่งตั้งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในองค์กรอื่นของรัฐ ให้ยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการ ต่อนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอย่างช้า ภายในวันที่ขอลาออก และให้การลาออก มีผลนับแต่วันที่ขอลาออก

ข้อ ๒๘ การยื่นหนังสือขอลาออกจากราชการตามข้อ ๒๕ วรรคห้า และวรรคหก ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเสนอหนังสือขอลาออกนั้นพร้อมความเห็นต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกโดยเร็ว

เมื่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบการลาออกตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดออกคำสั่งอนุญาตให้ลาออกจากราชการได้ตั้งแต่วันที่ขอลาออก

ข้อเสนอ

- ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ แล้วปรากฏว่า อบจ. แม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการตามข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังกล่าวข้างต้นทุกประการ

ดังนั้น ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน สามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบในการขอลาออกจากราชการของนายศิริ สุรินทร์ตา ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๔ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนกำหนด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

หนังสือ อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ มส ๕๑๐๐๘/๑๘๑๙ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๒

มติที่ประชุม

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ อบจ.แม่ฮ่องสอนดำเนินการออกคำสั่งการขอลาออกจากราชการของ นายศิริ สุรินทร์ตา ข้าราชการ อบจ. ตำแหน่งนิติกร ระดับปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนกำหนด โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

เลขานุการ

๔.๓ ขอความเห็นชอบขอรับการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย อบจ.แม่ฮ่องสอน มีความประสงค์ขอความเห็นชอบขอรับการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อเท็จจริง

๑. ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนมีประกาศ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบจ. พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยสรุปสาระที่เกี่ยวข้องได้ ดังนี้

ข้อ ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดที่มีการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับข้าราชการและลูกจ้างไม่สูงกว่าร้อยละ ๔๐ ตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอาจเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ได้ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่กำหนด ดังนี้

หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการขอรับการประเมิน

๑.๑ คุณสมบัติและเงื่อนไขขององค์กร มีดังนี้

(๑) อบจ. ต้องมีวงเงินคงเหลือจากค่าใช้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นที่กำหนดไว้ไม่สูงกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอรับการประเมิน

(๒) อบจ. ต้องได้รับผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ (Core Team) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในปีงบประมาณที่ผ่านมาของปีที่ขอรับการประเมินทุกด้านๆ ละไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

(๓) ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องมีงบประมาณรายจ่ายเพื่อการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ขอรับการประเมิน

ทั้งนี้ รายจ่ายเพื่อการพัฒนา หมายถึง รายจ่ายเพื่อการลงทุน ประกอบด้วย ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๔) อบจ. จะจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษได้ต้องดำเนินการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน ปิดบัญชีรายรับ-รายจ่ายเสร็จเรียบร้อย และรายงานผลให้กับหน่วยงานต่างๆ ทราบตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

ในกรณี อบจ. แห่งใดไม่ประสงค์จะขอรับการประเมินหรือมีเหตุอย่างอื่นอย่างใดที่ไม่อาจขอรับการประเมินได้ให้แจ้งเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) ทราบด้วย

๑.๓ ขั้นตอนและวิธีการประเมิน

(๑) การยื่นเสนอขอรับการประเมิน

๑.) ให้ อบจ. ยื่นเสนอขอรับการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อเสนอขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษต่อ ก.จ.จ. ภายในเดือนกันยายนของทุกปี

ในกรณีที่มิได้ยื่นเสนอขอรับการประเมินตามกำหนดให้ ก.จ.จ. เป็นผู้พิจารณากำหนดระยะเวลาในการยื่นตามที่เห็นสมควร

๒.) ให้ อบจ. เสนอโครงการ/กิจกรรมต่อ ก.จ.จ. ดังนี้

- โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของจังหวัด จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดที่ ๖ และ

- โครงการ/กิจกรรมดีเด่นหรือมีความสำคัญ จำนวน ๑ โครงการ ตามมิติด้านคุณภาพการให้บริการ ตัวชี้วัดที่ ๔

ทั้งนี้ ให้ ก.จ.จ. และ อบจ. ร่วมกันพิจารณากำหนดตัวชี้วัดค่าเป้าหมาย และระดับคะแนนเพื่อใช้ในการประเมิน

๒. คุณสมบัติและเงื่อนไขขององค์กรที่ขอรับการประเมิน

ค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น ปี ๒๕๖๖ (ร้อยละ)	ผลการประเมิน LPA (ผ่านทุกด้าน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐)	งบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน (ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐)	โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ของจังหวัด	โครงการ/กิจกรรมดีเด่นหรือมีความสำคัญ
๓๑.๐๖	๙๓.๖๐	๑๓.๕๗	โครงการบริหารจัดการของเสียอันตรายอย่างเป็นระบบ	โครงการเยาวชนก่อการดี

๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ ที่กำหนดว่า “ในการจ่ายเงินเดือน ประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้างของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน และเงินกู้หรือเงินอื่นใดนั้น อบต. แต่ละแห่งจะกำหนดสูงกว่าร้อยละ ๔๐ ของเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. นั้นไม่ได้”

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๓๕

๒. ประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการ กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีสำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบจ. พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘

หนังสือ อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ มส ๕๑๐๐๒/๑๘๒๙ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๓

ข้อเสนอ

- ฝ่ายเลขานุการฯ ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า อบจ. แม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการ ตามประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการกำหนด เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี สำหรับข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ อบจ. พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๘ ทุกประการ

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง เป็นขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการ อบจ. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง อบจ.แม่ฮ่องสอน จึงขอความเห็นชอบขอรับ การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของ อบจ.แม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ได้กำหนดไว้แล้วต่อไป

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ อบจ.แม่ฮ่องสอนดำเนินการตาม
โครงการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการของ อบจ.
แม่ฮ่องสอน เพื่อขอรับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขานุการ

๔.๔ ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ด้วย อบจ.แม่ฮ่องสอน มีความประสงค์ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการ สรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/ สังกัด(เดิม)	ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
๑	นางชัชฎาภักดิ์ เครือวงศ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๒,๔๕๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๒	นางสาวมลลิการ์ อินตะพันธ์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและ สารสนเทศ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๔,๑๑๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/ สังกัด(เดิม)	ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
๓	นางสาวศิริพันธ์ จิตต์ประวงศ์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๓,๐๐๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔	นางเนตรพิศ มมตะขบ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.หนองบัวลำภู	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๕,๗๗๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๕	นายศรสิทธิ์ ตรียศ นายช่างโยธา ระดับอาวุโส สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๑,๓๔๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อเท็จจริง

๑. สำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ได้มีหนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว๑๒๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร แจ้งให้ประธาน ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนเพื่อดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาเป็นไปตามประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการสรรหาข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศคณะกรรมการสรรหาข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง ยกเลิกบัญชีรายชื่อข้าราชการ อบจ. ผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารและขึ้นบัญชีรายชื่อข้าราชการ อบจ. ผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

๒. สำนักงาน ก.จ. ได้จัดส่งบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาที่ประสงค์จะไปแต่งตั้งในตำแหน่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร้องขอให้ ก.จ. ดำเนินการสรรหาข้าราชการ อบจ. ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เพื่อให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาดังกล่าว โดยคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ สำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป จึงให้ดำเนินการดังนี้

๒.๑ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน โดยความเห็นชอบของ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน มีคำสั่งให้โอนหรือรับโอนผู้ผ่านการสรรหาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาที่ประสงค์จะไปแต่งตั้งรอบนี้สำนักงาน ก.จ. ได้จัดส่งบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาที่ประสงค์จะมาแต่งตั้งในสังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

ที่	ชื่อ - สกุล/ตำแหน่ง/ สังกัด(เดิม)	ตำแหน่ง/สังกัดที่แต่งตั้ง	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ
๑	นางชัชฎาภักดิ์ เครือวงศ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๒,๔๕๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๒	นางสาวมัลลิการ์ อินตะพันธ์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและ สารสนเทศ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๔,๑๑๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๓	นางสาวศิรินันท์ จิตต์ประวรงค์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๓,๐๐๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔	นางเนตรพิศ มมตะขบ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.หนองบัวลำภู	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๕,๗๗๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๕	นายศรสิทธิ์ ตรียศ นายช่างโยธา ระดับอาวุโส สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	๓๑,๓๔๐	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความรอบคอบและถูกต้องในการให้โอนและการรับโอนเพื่อแต่งตั้งในตำแหน่งที่ผ่านการสรรหา จึงขอให้ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ตลอดจนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะมีคำสั่งให้โอนและรับโอนตรวจสอบคุณสมบัติของผู้นั้น โดยเฉพาะรายชื่อผู้ที่มีเครื่องหมาย “*” ก่อนเสนอขอความเห็นชอบให้โอนหรือรับโอนให้ถูกต้องตามประกาศรับสมัครสรรหา ซึ่งกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไว้ตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ โดยผู้นั้นจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วนในวันปิดรับสมัคร (๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔) ด้วย หากไม่แน่ชัดให้หาหรือสำนักงาน ก.จ. สำหรับในการแต่งตั้งและกำหนดตำแหน่งรองรับผู้ได้รับผลกระทบจากการแต่งตั้งในครั้งนี้ ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕

โดยการแต่งตั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดเดิมมีคำสั่งให้โอน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาประสงค์แต่งตั้งมีคำสั่งรับโอน เป็นวันเดียวกัน ทั้งนี้ แนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการ กลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดข้างต้น สำหรับวันที่ได้รับการ แต่งตั้งให้เป็นไปตามบัญชีรายชื่อการสรรหาที่ประสงค์จะไปแต่งตั้ง

๒.๒ ให้ผู้ผ่านการสรรหาเดินทางไปสำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัด ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผู้ผ่านการสรรหาเลือกสังกัดอยู่ ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. สำหรับผู้ที่เกษียณอายุราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ให้เดินทางไปในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ กรณีผู้ที่เคยไป รายงานตัวและถึงลำดับที่แต่งตั้งในครั้งนี้อาจไม่ต้องเดินทางไปรายงานตัว และให้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดตรวจสอบเอกสารหลักฐาน ตามแนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

๓. แนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร (แนบท้ายหนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร)

ข้อ ๓ การเรียกมารายงานตัว

... ๓.๔ เลขานุการ ก.จ.จ. ต้องตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งให้เป็นไปตามประกาศรับสมัครซึ่งกำหนด ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว๕๘ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ให้ถูกต้องครบถ้วน โดยให้ ตรวจสอบจากเอกสารหลักฐาน และ ก.พ.๗ ฉบับจริง (หรือสำเนาที่รับรอง ความถูกต้องจากผู้ผ่านการสรรหา) ก่อนเสนอขอความเห็นชอบเพื่อแต่งตั้งหรือ รับโอนหรือให้โอนแล้วแต่กรณี ต่อ ก.จ.จ. ในการประชุมครั้งนี้ หลังจากได้รับ หนังสือขอความเห็นชอบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแจ้งมติให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อมีคำสั่งให้โอนหรือรับโอนแล้วแต่กรณี (ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่มีมติ)

๔. ประวัติการรับราชการ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งของข้าราชการ อบจ. ทั้ง ๕ รายดังกล่าว อบจ.แม่ฮ่องสอน ได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ปรากฏว่า ข้าราชการ อบจ. ทั้ง ๕ ราย มีคุณสมบัติ ทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครบถ้วน

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๕

๒. ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก และการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง รับสมัครข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๔. ประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร เรื่อง การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๕. ประกาศคณะอนุกรรมการสรรหาข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ดำรงตำแหน่ง สายงานผู้บริหาร เรื่อง ยกเลิกบัญชีรายชื่อข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร และขึ้นบัญชีรายชื่อข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๖. หนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (แนวทางปฏิบัติในการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร)

๗. หนังสือสำนักงาน ก.จ. และ ก.ท. ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว๑๒๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

๘. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘/๘๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๓๘ เรื่อง การรับรองคุณวุฒิประกาศนียบัตรครูเทคนิคชั้นสูง (ต่อเนื่อง ๒ ปี) พ.ศ. ๒๕๓๘

๙. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๓/ว๔๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรวิชาชีพ

หนังสือ อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ มส ๕๑๐๐๑/๑๘๔๑ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๔

ข้อเสนอ

- ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ แล้ว ปรากฏว่า อบจ.แม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการตามข้อระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนกำหนดไว้แล้ว

ดังนั้น ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนสามารถพิจารณาให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ตามหลักเกณฑ์และข้อระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

ที่	(รับโอน) ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/สังกัด	มาดำรงตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑	นางชัชฎาภักดิ์ เครือวงศ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงราย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๒ อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๕๐ บาท	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ที่	(รับโอน) ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/สังกัด	มาดำรงตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๒	นางสาวมัลลิกา อินตะพันธ์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและ สารสนเทศ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๔ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๓	นางสาวศิรินันท์ จิตต์ประวรงค์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๘ อัตราเงินเดือน ๓๓,๐๐๐ บาท	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔	นางเนตรพิศ มมตะขบ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.หนองบัวลำภู	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ที่	(ย้าย) ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/สังกัด	มาดำรงตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑	นายศรสิทธิ์ ตรียศ นายช่างโยธา ระดับอาวุโส สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔ อัตราเงินเดือน ๓๑,๓๔๐ บาท	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ อบจ.แม่ฮ่องสอน แต่งตั้งผู้ผ่าน
การสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ในสังกัดองค์การบริหารส่วน
จังหวัดแม่ฮ่องสอน ตามหลักเกณฑ์และข้อระเบียบเกี่ยวกับการบริหาร
งานบุคคล จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ดังนี้

ที่	(รับโอน) ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/สังกัด	มาดำรงตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑	นางชัชฎาภักดิ์ เครือวงศ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบาย และแผน ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงราย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๗- ๒๑๐๑-๐๑๒ อัตราเงินเดือน ๓๒,๔๕๐ บาท	โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนมีมติรับโอน และไม่ก่อนวันที่ ก.จ.จ. เชียงราย มีมติให้โอน โดยกำหนดวันที่ให้โอนและ รับโอนมีผลในวันเดียวกัน
๒	นางสาวมัลลิการ์ อินตะพันธ์ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและ สารสนเทศ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๗- ๒๑๐๑-๐๑๔ อัตราเงินเดือน ๓๔,๑๑๐ บาท	โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนมีมติรับโอน และไม่ก่อนวันที่ ก.จ.จ. เชียงใหม่ มีมติให้โอน โดยกำหนดวันที่ให้โอนและ รับโอนมีผลในวันเดียวกัน
๓	นางสาวศิรินันท์ จิตต์ประวรงค์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.เชียงใหม่	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๒- ๒๑๐๑-๐๐๘ อัตราเงินเดือน ๓๓,๐๐๐ บาท	โดยกำหนดวันที่ให้โอนและ รับโอนมีผลในวันเดียวกัน
๔	นางเนตรพิศ มมตะขบ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับชำนาญการ สังกัด อบจ.หนองบัวลำภู	หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๑- ๒๑๐๑-๐๐๓ อัตราเงินเดือน ๓๕,๗๗๐ บาท	โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ให้มีผลไม่ก่อนวันที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนมีมติรับโอน และไม่ก่อนวันที่ ก.จ.จ. หนองบัวลำภู มีมติให้โอน โดยกำหนดวันที่ให้โอนและ รับโอนมีผลในวันเดียวกัน

ที่	(ย้าย) ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง/สังกัด	มาดำรงตำแหน่ง/สังกัด	หมายเหตุ
๑	นายศรสิทธิ์ ตริยศ นายช่างโยธา ระดับอาวุโส สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน	หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) สังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน เลขที่ตำแหน่ง ๔๔-๑-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔ อัตราเงินเดือน ๓๑,๓๔๐ บาท	ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

เลขานุการ

๔.๕ ขอความเห็นชอบคัดเลือกประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์และกำหนดบัญชีคณะกรรมการประเมินผลงานเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)

ด้วย นายพงศ์พล ห่อตระกูล ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ สังกัดกองคลัง ช่วยปฏิบัติราชการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้เสนอแบบประเมินคุณสมบัติของบุคคลเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ โดยการเสนอวิสัยทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงข้อเสนอการนำความรู้ที่จำเป็นในระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไปใช้ในการปฏิบัติงาน และการเสนอผลงานทางวิชาการที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับกาวิจัยและพัฒนา หรืองานลักษณะอื่นที่มีค่างานเทียบได้กับลักษณะงานวิจัยและพัฒนาที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์ชิ้นใหม่

ข้อเท็จจริง

๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอนได้มีหนังสือที่ มส ๕๑๐๐๘/๑๖๐๗ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ขอความอนุเคราะห์นายณัฐพส แก้วดุลดุค ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ เป็นประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาซีพของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ โดยการคัดเลือกของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๔๐๔๓/๓๖๐๑ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ เห็นชอบให้การอนุเคราะห์ นายณัฐพส แก้วดุลดุค ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ เข้าร่วมเป็นประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาซีพของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ โดยการคัดเลือกของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๓. นายณัฐพส แก้วดุลดุค ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ เป็นข้าราชการในระดับส่วนกลาง หรือส่วนภูมิภาค ที่ลักษณะงานของตำแหน่งเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่ขอประเมิน และดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน จึงมีคุณสมบัติเป็นประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ โดยการคัดเลือกของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดแม่ฮ่องสอน

๔. ลักษณะงานของตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และลักษณะงานของตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ (ก.จ.)	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ (ก.ค.ศ.)
<p>ลักษณะงานโดยทั่วไป</p> <p>สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานทางวิชาการคอมพิวเตอร์ซึ่งมีลักษณะงานที่ ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ จัดระบบและวางแผนการประมวลผลข้อมูลด้วยเครื่องจักรประมวลผล การเขียนคำสั่งให้เครื่องจักรประมวลผลทำงานตามความต้องการ การส่งเสริมแนะนำ อบรมเกี่ยวกับวิธีและขั้นตอนของการประมวลผลด้วยเครื่องจักรการติดตามศึกษาเทคโนโลยีใหม่ ๆ ด้านระบบงาน ประมวลผลด้วย เครื่องจักรและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก</p> <p>ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความ ขำนาญงานสูงในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>มีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>๑.๑ ควบคุมดูแล และติดตามการติดตั้งหรือบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบอินเทอร์เน็ต ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป เครื่อง คอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลเป็นต้น เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๒ วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนาและบริหารจัดการ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศหรือการประมวลผลข้อมูลในระบบงานต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ลักษณะงานโดยทั่วไป</p> <p>สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆ ที่ปฏิบัติงานทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์กำหนดคุณลักษณะของเครื่องจักรระบบติดตั้ง เชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบ ชุดคำสั่งประยุกต์การจัดทำ คู่มือการใช้คำสั่งต่างๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้ เครื่องมือชุดคำสั่ง สื่อสาร การจัดและบริหารระบบสารสนเทศ รวมทั้ง การดำเนินการเกี่ยวกับการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์และธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ การให้คำปรึกษาแนะนำ อบรมเกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆ แก่บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ติดตามความก้าวหน้า ของเทคโนโลยีใหม่ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก</p> <p>ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานสูงในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์โดยใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความ ขำนาญงานสูงในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>มีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑. ด้านการปฏิบัติการ</p> <p>(๑) ศึกษาวิเคราะห์กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงาน และตรงตามความต้องการ ลักษณะการใช้งานของหน่วยงาน</p> <p>(๒) กำหนดแนวทางการทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้อง ตรงตามความต้องการใช้งานของหน่วยงาน</p>

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ (ก.จ.)	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ (ก.ค.ศ.)
<p>๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดและทดสอบคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานของเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐาน และตรงตามความต้องการลักษณะการใช้งานของหน่วยงาน</p> <p>๑.๔ เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์และระบบข้อมูลที่ยากและซับซ้อนที่ได้วางแผนไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๑.๕ ศึกษา วิเคราะห์ และกำหนดความต้องการของหน่วยงาน เพื่อออกแบบระบบงาน ระบบการประมวลผลข้อมูล ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล เพื่อสนองต่อความต้องการของ ผู้ใช้ในหน่วยงาน</p> <p>๑.๖ รวบรวมข้อมูลประกอบการเสนอแนะนโยบายและแผนการพัฒนาระบบ คอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย</p> <p>๑.๗ ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นแก่เจ้าหน้าที่ ในระดับรองลงมาในสายงาน ผู้ร่วมงาน หรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่นและแล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด</p> <p>๑.๘ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการสารสนเทศของผู้ร้องเรียนหรือเจ้าหน้าที่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การปฏิบัติงานไปอย่างสะดวกและราบรื่น</p> <p>๑.๙ ตรวจสอบ สืบค้น การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล หรือระบบ</p> <p>๑.๑๐ ตรวจสอบและดำเนินการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>๑.๑๑ ศึกษาและติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการสารสนเทศและงานจัดการระบบงานคอมพิวเตอร์ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>(๓) เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์และระบบข้อมูลที่ยากและซับซ้อน ที่ได้วางแผนไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๔) ศึกษาวิเคราะห์ และกำหนดความต้องการของหน่วยงาน เพื่อออกแบบระบบงาน ระบบการประมวลผลข้อมูล ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล เพื่อสนองต่อความต้องการของผู้ใช้ในหน่วยงาน</p> <p>(๕) รวบรวมข้อมูลประกอบการเสนอแนะนโยบายและแผนการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย</p> <p>(๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ระดับรองลงมา</p> <p>(๗) กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานของเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่อง เพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหน่วยงาน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน</p> <p>(๘) ตรวจสอบ สืบค้น การใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากลเพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ</p> <p>(๙) ตรวจสอบและดำเนินการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>
<p>๒. ด้านการวางแผน</p> <p>วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงาน ระดับสำนักหรือกอง และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p>	<p>๒. ด้านการวางแผน</p> <p>วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานตามแผนงานหรือโครงการของหน่วยงานระดับสำนัก หรือกอง และแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p>

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ (ก.จ.)	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ระดับชำนาญการ (ก.ค.ศ.)
<p>๓. ด้านการประสานงาน</p> <p>๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำ เบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด</p> <p>๓.๒ ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๔. ด้านการบริการ</p> <p>๔.๑ อำนวยความสะดวก จัดทำ สื่อในการให้บริการเผยแพร่ข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ หน่วยงานต่างๆ และประชาชนผู้สนใจ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นประโยชน์</p> <p>๔.๒ กำหนดแผนการดำเนินการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ด้านวิชาการ คอมพิวเตอร์แก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์</p>	<p>๓. ด้านการประสานงาน</p> <p>(๑) ประสานการทำงานร่วมกันโดยมีบทบาทในการให้ความเห็นและคำแนะนำ เบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้</p> <p>(๒) ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๔. ด้านการบริการ</p> <p>(๑) จัดทำสื่อในการให้บริการเผยแพร่ข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่หน่วยงานต่างๆ และประชาชนผู้สนใจ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลทางเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>(๒) ฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ด้านวิชาการคอมพิวเตอร์แก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์</p>

๕. องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ได้จัดทำร่างบัญชีกรรมการประเมินผลงานเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง ในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์) ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ผู้แทนส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน พิจารณากำหนดบัญชีกรรมการประเมินผลงานเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง ในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์) ดังนี้

ร่างบัญชีกรรมการประเมินผลงาน เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)	
ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษาของรัฐ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	ผู้แทนส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน
๑. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ๒. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยแม่โจ้ ๓. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ๔. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยพะเยา ๖. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ๗. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ๘. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ๙. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ๑๐. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ๑๑. ผู้ทรงคุณวุฒิจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๑๒. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ๑๓. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ๑๔. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยมหิดล ๑๕. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ๑๖. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๑๗. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ๑๘. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ๑๙. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยบูรพา ๒๐. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ๒๑. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ๒๒. ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช (เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีการจัดหลักสูตรการศึกษา ในสาขาวิชาหรือทางคอมพิวเตอร์ หรือในสาขาวิชาหรือ ทางอื่นที่ ก.จ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)	๑. ผู้แทนสำนักงานปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ๒. ผู้แทนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๓. ผู้แทนสำนักงานจังหวัดแม่ฮ่องสอน ๔. ผู้แทนสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แม่ฮ่องสอน ๕. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน ๖. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๑ ๗. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาแม่ฮ่องสอน เขต ๒ ๘. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๒ ๙. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๒ ๑๐. ผู้แทนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต ๒ ๑๑. ผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ๑๒. ผู้แทนองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย (เป็นส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคหรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)

ข้อระเบียบและกฎหมาย

๑. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัด
 แม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและ
 แต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงาน
 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ข้อ ๔ การประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาชีพของผู้ดำรงตำแหน่ง
 ประเภทวิชาการระดับชำนาญการให้ดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ การเขียนวิสัยทัศน์ที่แสดงให้เห็นถึงข้อเสนอการนำความรู้ที่จำเป็นในระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งไปใช้ในการปฏิบัติงาน โดยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ ประกอบด้วย

๘.๑.๑ ผู้แทนส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน ซึ่งคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) คัดเลือก เป็นประธาน

๘.๑.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรรมการ

๘.๑.๓ ผู้อำนวยการสำนัก/กองต้นสังกัดของผู้ขอประเมิน เป็นกรรมการ

๘.๑.๔ ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการ

ทำหน้าที่ในการประเมินวิสัยทัศน์ตามแบบที่กำหนด โดยผู้ผ่านการประเมินต้องได้รับคะแนนจากคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘.๒ เมื่อผ่านการประเมินวิสัยทัศน์แล้ว ให้ผู้ขอประเมินนำเสนอผลงานทางวิชาการที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาหรืองานลักษณะอื่นที่มีค่างานเทียบได้กับลักษณะงานวิจัยและพัฒนา ซึ่งต้องใช้ความรู้ความสามารถในการสร้างสรรค์ชิ้นใหม่หรือวิธีการใหม่ โดยผลงานนั้นจะต้องเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี จำนวน ๒ ผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ซึ่งเป็นสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน (ไม่นับตำแหน่งที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกัน) โดยต้องเป็นผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการใช้ความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานที่โดดเด่นและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการหรือประชาชนหรือต่อความก้าวหน้าทางวิชาการหรือการพัฒนาการปฏิบัติงาน

ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานจำนวน ๓ คน จากบัญชีกรรมการประเมินผลงานที่คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) กำหนด ประกอบด้วย

๘.๒.๑ ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือ

๘.๒.๒ ผู้แทนส่วนราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาคหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับตำแหน่งที่ขอประเมิน

๘.๒.๓ เลขานุการ ก.จ.จ. เป็นเลขานุการ

ข้อ ๙ เกณฑ์การผ่านผลงาน ผู้ผ่านการประเมินผลงานต้องได้รับคะแนนจากกรรมการ ๒ ใน ๓ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง ประกาศกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดประเภทวิชาชีพเฉพาะ และประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕

๓. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กำหนดเขตพื้นที่การศึกษา ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๔๖

๔. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตพื้นที่การศึกษาเป็นเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๓ เป็นส่วนราชการที่จัดตั้งขึ้นโดยการจัดระเบียบราชการกระทรวงศึกษาธิการ ตามความในมาตรา ๖ (๒) และมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และตามความในมาตรา ๓๐ วรรคสาม กำหนดให้เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีอำนาจในการบริหารและจัดการศึกษา ตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงราย เขต ๑ จึงเป็นราชการระดับส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค

๕. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ก.จ.)

๖. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ก.ค.ศ.)

หนังสือ อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ มส ๕๑๐๐๘/๑๘๓๔ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๕

ข้อเสนอ

- ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ แล้ว ปรากฏว่า อบจ.แม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการตามข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องดังที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น ทุกประการ

ดังนั้น ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน สามารถพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการ ประเมินวิสัยทัศน์ฯ และร่างบัญชีกรรมการประเมินผลงานฯ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์) ดังนี้

๑. พิจารณาคัดเลือก นายณัฐพร แก้วดุลดูก ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ เป็นประธานกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ฯ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)

๒. พิจารณาร่างบัญชีกรรมการประเมินผลงานเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)

ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน กำหนดไว้

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม

- ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ อบจ.แม่ฮ่องสอน แต่งตั้งประธานกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ฯ และบัญชีกรรมการประเมินผลงานฯ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์) ดังนี้

๑. คัดเลือก นายณัฐพส แก้วดูลดุก ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต ๑ เป็นประธานกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ฯ เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)

๒. บัญชีกรรมการประเมินผลงานเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งในสายงานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์) ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน กำหนดไว้

เลขานุการ

๔.๖ ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและพนักงานจ้างตามภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

ด้วย อบจ.แม่ฮ่องสอน มีความประสงค์ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและพนักงานจ้างตามภารกิจของ อบจ.แม่ฮ่องสอน ตามมติคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ขอกำหนดตำแหน่งข้าราชการ			
ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	สำนักปลัดฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจชุมชน
วิศวกรเครื่องกล ปก./ชก.	กองช่าง	๑	รองรับภารกิจด้านเครื่องจักรกลเกี่ยวกับวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
รวม		๓	

๒. ขอบปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ			
ตำแหน่ง/ส่วนราชการ(เดิม) ตัดโอน	ตำแหน่ง/ส่วนราชการ(ใหม่) กำหนดเป็น	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๔-๓๑๐๖-๐๐๒ สังกัดกองคลัง ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๗-๓๑๐๖-๐๐๒ สังกัดกองยุทธศาสตร์ฯ ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ	๑	ภารกิจการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน GIS และ โครงการสร้างฐานข้อมูลดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น(คัมภีร์แม่ฮ่องสอน)
นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓ กองสาธารณสุข กลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑ กองสาธารณสุข กลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	๑	เพื่อความสอดคล้องกับภารกิจของกลุ่มงาน
รวม		๒	

๓. ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ			
ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
ผช.นักประชาสัมพันธ์	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
ผช.นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
ผช.ครูวิชาเอกวิทยาศาสตร์	กองการศึกษาฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	กองคลัง	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุข	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	กองช่าง	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	กองช่าง	๕	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
พจน.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองช่าง	๕	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
รวม		๑๖	

๔. ขอยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ			
ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ต้องการผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถระดับปริญญา
ผช.ครูวิชาเอกคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	๑	ภารกิจลดลง
รวม		๒	

เรื่องเดิม

๑. ตามที่ อบจ.แม่ฮ่องสอน ได้มีประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการและการจัดแบ่งส่วนราชการ ภายในของ อบจ.แม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นและอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของส่วนราชการ

๒. อบจ.แม่ฮ่องสอน ได้คำสั่งที่ ๕๖๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องตามระเบียบและข้อเท็จจริง

ข้อเท็จจริง

๑. ส่วนราชการในสังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน ได้แจ้งความประสงค์ ขอกำหนดตำแหน่งและขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ อบจ.และ พนักงานจ้าง เพื่อรองรับภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ หรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น สรุปได้ดังนี้

อัตรากำลึงที่ส่วนราชการในสังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน ต้องการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานจ้าง	
ข้าราชการ	พนักงานจ้าง
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (กำหนดเพิ่ม) ๑) นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา	
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (กำหนดเพิ่ม) ๑) นักจัดการงานทั่วไป ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ๒) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา	
	กองคลัง (กำหนดเพิ่ม) ๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา
กองช่าง (กำหนดเพิ่ม) ๑) วิศวกรเครื่องกล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา	กองช่าง (กำหนดเพิ่ม) ๑) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก จำนวน ๑ อัตรา ๒) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง จำนวน ๔ อัตรา ๓) พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา จำนวน ๖ อัตรา
	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (กำหนดเพิ่ม) ๑) ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตรากำลังที่ส่วนราชการในสังกัด อบจ.แม่ฮ่องสอน ต้องการกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการและพนักงานจ้าง	
ข้าราชการ	พนักงานจ้าง
กองสาธารณสุข ขอเปลี่ยนแปลงการกำหนดตำแหน่ง ข้าราชการ ในกลุ่มงานส่งเสริม สิ่งแวดล้อม <u>ตำแหน่งนักวิชาการ</u> <u>สาธารณสุข ปฏิบัติการ/ชำนาญการ</u> <u>เป็นตำแหน่งนักวิชาการสาขาภิบาล</u> <u>ปฏิบัติการ/ชำนาญการ</u>	กองสาธารณสุข (กำหนดเพิ่ม) ๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา
รวม ๔ อัตรา	รวม ๑๔ อัตรา

๒. คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้กำหนดตำแหน่งและปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง ข้าราชการและพนักงานจ้างของ อบจ.แม่ฮ่องสอน ดังนี้

๒.๑ การกำหนดตำแหน่งข้าราชการเพิ่มเติม จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๓ อัตรา

ตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด	จำนวน
นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	สำนักปลัดฯ	๑
		ฝ่ายอำนวยการ	
กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณฝ่าย บริหารงานทั่วไป		๑	
ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกล		สังกัดกองช่าง ฝ่ายเครื่องจักรกล	๑

สำนักปลัดฯ เพื่อให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจเพิ่มมากขึ้น ตามประกาศ อบจ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการและการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ของ อบจ.แม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕

กองยุทธฯ เพื่อปฏิบัติการกิจตามประกาศ อบจ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการและการจัดแบ่งส่วนราชการภายใน ของ อบจ.แม่ฮ่องสอน ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕ เกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ปัญหาและรวบรวมข้อมูลด้านเศรษฐกิจชุมชนของจังหวัด และงานการบริหารงานศูนย์แสดงสินค้าและจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์

กองช่าง เพื่อปฏิบัติการกิจด้านเครื่องจักรกล ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณด้านวิศวกรรมเครื่องกล การควบคุมและอำนวยความสะดวกในสาขาวิศวกรรมเครื่องกล การค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ทดสอบฯลฯ เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ประกอบการวางแผน การให้คำปรึกษา แนะนำหรือการตรวจสอบวินิจฉัยอื่นใดด้านวิศวกรรมเครื่องกล ซึ่งงานดังกล่าวต้องมีลักษณะ ขนาด หรืออยู่ในประเภทตามที่กำหนดไว้สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรม

๒.๒ ปรับปรุง(ปรับเกลี้ย)การกำหนดตำแหน่งข้าราชการ อบจ.

จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

ตำแหน่ง/สังกัด/เลขที่ตำแหน่ง	ปรับปรุงโดย...	ตำแหน่ง/สังกัด/เลขที่ตำแหน่ง
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สังกัดฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ๔๔-๑-๐๔-๓๑๐๖-๐๐๒	การตัดโอนตำแหน่ง โดยไม่เปลี่ยน ตำแหน่งสายงาน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ สังกัดฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๔๔-๑-๐๗-๓๑๐๖-๐๐๒
นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ/ชำนาญการ สังกัดกลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุข ๔๔-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓	การตัดโอนตำแหน่ง โดยเปลี่ยน ตำแหน่งสายงาน	นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ สังกัดกลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุข ๔๔-๑-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑

เหตุผลการปรับเกลี้ยตำแหน่งโดยไม่เปลี่ยนตำแหน่งสายงาน เพื่อปฏิบัติการกิจการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ อบจ.แม่ฮ่องสอน ภารกิจโครงการสร้างฐานข้อมูลดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (คัมภีร์แม่ฮ่องสอน) ซึ่งต้องใช้ผู้ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบฐานข้อมูล ระบบบริหารจัดการข้อมูลฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่มีความจำเพาะเจาะจง

เหตุผลการปรับเกลี้ยตำแหน่งโดยเปลี่ยนตำแหน่งสายงาน เนื่องจากลักษณะงานของตำแหน่งนักวิชาการสุขาภิบาล มีความสอดคล้องกับภารกิจของกลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อมมากกว่าตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

๒.๓ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๑๖ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)
ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑
ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑
ผู้ช่วยครุวิชาเอกวิทยาศาสตร์		๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	กองคลัง	๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุข	๑
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	กองช่าง	๑
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๕
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา		๕
	รวม	๑๖

เหตุผลกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติการกิจการหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและปฏิบัติการที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะของบุคคล

๒.๔ ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้

ตำแหน่ง	สังกัด	ยุบเลิก (อัตรา)
ผู้ช่วยครุวิชาเอกคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	๑
	รวม	๒

เหตุผล (ยุบผู้ช่วยครุวิชาเอกคอมพิวเตอร์) เนื่องจากการปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรรายวิชาปีการศึกษา ๒๕๖๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ส่งผลให้จำนวนชั่วโมงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาคอมพิวเตอร์ลดลง

เหตุผล (ยุบผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์) เนื่องจากต้องการผู้ที่มีความรู้ความสามารถทางวิชาการ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาในการปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์

๓. ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ก่อนและหลังการกำหนดตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ดังนี้

ปีงบประมาณ	ก่อน		หลัง	
	จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ	จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
พ.ศ. ๒๕๖๕	๘๒,๗๙๓,๓๐๗	๒๖.๓๕	๘๖,๓๑๔,๓๗๗	๒๗.๔๗
พ.ศ. ๒๕๖๖	๘๕,๖๑๐,๐๒๕	๒๕.๙๕	๘๙,๒๖๔,๕๔๑	๒๗.๐๖

หมายเหตุ : ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ฐานงบประมาณที่นำมาคำนวณ ๓๑๔,๒๑๒,๕๐๐ บาท
ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ฐานงบประมาณที่นำมาคำนวณ ๓๒๙,๙๒๓,๑๒๕ บาท

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๕

๒. ประกาศ ก.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๔๕

หมวด ๒ การกำหนดจำนวนตำแหน่งและอัตรากำลัง

ข้อ ๒๐ ในระหว่างการประกาศใช้บังคับแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดหากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีเหตุผลความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งข้าราชการเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดในแผนอัตรากำลัง เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่สามารถปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งโดยปรับเกลี่ยจากตำแหน่งอื่นได้ และไม่เป็นการทางงบประมาณค่าใช้จ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเสนอขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติมต่อ ก.จ.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

การเสนอขอ กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอ กำหนดตำแหน่ง ให้ ก.จ.จ. พิจารณา โดยมีรายการดังต่อไปนี้

(๑) เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม

(๒) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากเดิม ถึงขนาดจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งเพิ่มขึ้นใหม่

(๓) ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอ กำหนดเพิ่มเติม

(๔) หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ขอ กำหนดเพิ่มเติม

(๕) ส่วนราชการที่กำหนดตำแหน่งเพิ่มเติม โดยให้แสดงกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด และตำแหน่งที่ขอ กำหนดเพิ่มเติม

(๖) เหตุผลความจำเป็นอื่น

ข้อ ๒๕ การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถกระทำได้ ๕ ประการ ดังนี้

- (๑) การปรับระดับตำแหน่งให้สูงขึ้นในตำแหน่งสายงานเดิม
- (๒) การปรับลดหรือขยายระดับตำแหน่ง
- (๓) การปรับเกลี่ยตำแหน่ง โดยไม่เปลี่ยนตำแหน่งสายงาน
- (๔) การปรับเกลี่ยตำแหน่ง โดยเปลี่ยนตำแหน่งสายงาน หรือระดับตำแหน่ง
- (๕) การยุบเลิกตำแหน่ง

ข้อ ๒๙ การปรับเกลี่ยตำแหน่งโดยเปลี่ยนตำแหน่งสายงานหรือระดับตำแหน่งเป็นการตัดโอนตำแหน่งในสายงานหนึ่งในส่วนราชการใด ไปกำหนดเป็นตำแหน่งในสายงานอื่นในส่วนราชการเดียวกันหรือส่วนราชการอื่น และตำแหน่งที่กำหนดนั้นอาจเปลี่ยนระดับตำแหน่งด้วยก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสามารถปรับเกลี่ยตำแหน่งที่มีอยู่ในกรอบอัตรากำลังให้สามารถใช้ตำแหน่งให้เกิดประโยชน์ในองค์การบริหารส่วนจังหวัดอย่างสูงสุดและมีประสิทธิภาพ โดยให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเสนอขอปรับเกลี่ยตำแหน่ง ให้ ก.จ.จ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๓๑ การเสนอขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งตามข้อ ๒๖ (๒) ข้อ ๒๘ ข้อ ๒๙ ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องขอกำหนดตำแหน่งให้ ก.จ.จ. พิจารณาโดยมีรายการดังต่อไปนี้

- (๑) เหตุผลความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่
- (๒) ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากเดิม ถึงขนาดจำเป็นต้องปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่
- (๓) ชื่อตำแหน่ง สายงาน ระดับตำแหน่ง และจำนวนตำแหน่งที่ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่
- (๔) หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งที่ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่
- (๕) ส่วนราชการที่ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่ โดยให้แสดงกรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ตามแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและตำแหน่งที่ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งใหม่

(๖) เหตุผลความจำเป็นอื่น

การเสนอขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นในด้านปริมาณและคุณภาพของงานเป็นสำคัญ โดยมีให้ขออนุมัติปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง เพื่อเหตุผลด้านตัวบุคคล และให้คำนึงถึงจำนวนของลูกจ้างทั้งประจำและชั่วคราวที่ปฏิบัติงานในงาานนั้นด้วย ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดปัญหาคนล้นงาน และเป็นการประหยัดงบประมาณด้านรายจ่ายด้านบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัดด้วย และให้พิจารณาถึงความสำคัญ ความเหมาะสมและถูกต้องของกรอบตำแหน่งในงาานนั้นด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ควรจะให้ตำแหน่งในงาานนั้นสามารถรองรับความก้าวหน้าของบุคลากรในงาานนั้นได้

ข้อ ๓๔ ในระหว่างการประกาศใช้บังคับแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีเหตุผลความจำเป็นต้องปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งเพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงาน หรือปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดเสนอขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งต่อ ก.จ.จ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔. ประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดมาตรฐานตำแหน่งลูกจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๖

๕. ประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗

๖. ประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗

หมวด ๓ การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง

ข้อ ๑๒ การกำหนดจำนวนและตำแหน่งพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในส่วนราชการต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดจัดทำเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนจังหวัดแล้วเสนอให้คณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.จ.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยให้จัดทำและกำหนดรวมไว้ในแผนอัตรากำลังข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ข้อ ๑๓ การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานจ้างให้คำนึงภารกิจอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยากและคุณภาพของงานและปริมาณงานตลอดทั้งภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ต้องจ่ายในด้านบุคคล

๗. ประกาศ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน เรื่อง การกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๘

ข้อ ๑๔ ในการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นประธาน ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด และผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นกรรมการ และให้หัวหน้าส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่รับผิดชอบการบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการ

๘. หนังสือที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖

๙. คำสั่ง อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ ๓๓๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

๑๐. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน และฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔/๒๕๖๕

หนังสือ อบจ.แม่ฮ่องสอน ที่ มส ๕๑๐๐๘/๑๘๔๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕
รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๔.๖

ข้อเสนอ

- ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบรายละเอียดต่างๆ แล้วปรากฏว่า อบจ. แม่ฮ่องสอน ได้ดำเนินการตามข้อระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้องดังที่ได้กล่าวไว้แล้วข้างต้น ทุกประการ

ดังนั้น ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน สามารถพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและพนักงานจ้างตามภารกิจ ของ อบจ.แม่ฮ่องสอน ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนกำหนด โดยให้ อบจ.แม่ฮ่องสอน ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

๑. กำหนดตำแหน่งข้าราชการ			
ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	สำนักปลัดฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจชุมชน
วิศวกรเครื่องกล ปก./ชก.	กองช่าง	๑	รองรับภารกิจด้านเครื่องจักรกลเกี่ยวกับวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
รวม		๓	

๒. ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ			
ตำแหน่ง/ส่วนราชการ(เดิม) ตัดโอน	ตำแหน่ง/ส่วนราชการ(ใหม่) กำหนดเป็น	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๔-๓๑๐๖-๐๐๒ สังกัดกองคลัง ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๗-๓๑๐๖-๐๐๒ สังกัดกองยุทธศาสตร์ฯ ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ	๑	ภารกิจการจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน GIS และ โครงการสร้างฐานข้อมูลดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น(คัมภีร์แม่ฮ่องสอน)
นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓ กองสาธารณสุข กลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑ กองสาธารณสุข กลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	๑	เพื่อความสอดคล้องกับภารกิจของกลุ่มงาน
รวม		๒	

๓. กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ			
ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
ผช.นักประชาสัมพันธ์	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
ผช.นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
ผช.ครูวิชาเอกวิทยาศาสตร์	กองการศึกษาฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	กองคลัง	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุข	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	กองช่าง	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	กองช่าง	๕	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองช่าง	๕	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
รวม	๑๖		

๔. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ			
ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ต้องการผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถระดับปริญญา
ผช.ครูวิชาเอกคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	๑	ภารกิจลดลง
รวม		๒	

มติที่ประชุม

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ อบจ.แม่ฮ่องสอน กำหนดตำแหน่งและปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและพนักงานจ้างตามภารกิจ ของ อบจ.แม่ฮ่องสอน ได้ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอนกำหนด โดยให้ อบจ.แม่ฮ่องสอน ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

๑. กำหนดตำแหน่งข้าราชการ			
ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	สำนักปลัดฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติภารกิจ
นักจัดการงานทั่วไป ปก./ชก.	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ปฏิบัติงานด้านเศรษฐกิจชุมชน
วิศวกรเครื่องกล ปก./ชก.	กองช่าง	๑	รองรับภารกิจด้านเครื่องจักรกลเกี่ยวกับวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม
รวม		๓	

๒. ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ			
ตำแหน่ง/ส่วนราชการ(เดิม) ตัดโอน	ตำแหน่ง/ส่วนราชการ(ใหม่) กำหนดเป็น	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๔-๓๑๐๖-๐๐๒ สังกัดกองคลัง ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๗-๓๑๐๖-๐๐๒ สังกัดกองยุทธศาสตร์ฯ ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ	๑	ภารกิจการจัดตั้งศูนย์ เทคโนโลยีสารสนเทศทาง ภูมิศาสตร์องค์การบริหาร ส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน GIS และ โครงการสร้าง ฐานข้อมูลดิจิทัลเพื่อการ พัฒนาท้องถิ่น(คัมภีร์ แม่ฮ่องสอน)
นักวิชาการสาธารณสุข ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๖-๓๖๐๑-๐๐๓ กองสาธารณสุข กลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ ๔๔-๑-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑ กองสาธารณสุข กลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม	๑	เพื่อความสอดคล้องกับ ภารกิจของกลุ่มงาน
รวม		๒	

๓. กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ			
ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
ผช.นักประชาสัมพันธ์	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ
ผช.นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ
ผช.ครูวิชาเอกวิทยาศาสตร์	กองการศึกษาฯ	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ
ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ	กองคลัง	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ
ผช.เจ้าพนักงานธุรการ	กองสาธารณสุข	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ
พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	กองช่าง	๑	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ
พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	กองช่าง	๕	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ
พนง.ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	กองช่าง	๕	ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติการกิจ
รวม	๑๖		

๔. ยุบเลิกตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ			
ตำแหน่ง	สังกัด	จำนวน (อัตรา)	เหตุผล
ผช.เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	กองยุทธศาสตร์ฯ	๑	ต้องการผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้ความสามารถระดับปริญญา
ผช.ครูวิชาเอกคอมพิวเตอร์	กองการศึกษาฯ	๑	ภารกิจลดลง
รวม		๒	

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

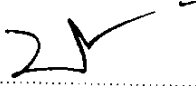
๕.๑ นัดหมายการประชุม ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ในครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่ประชุม

ด้วย ฝ่ายเลขานุการ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ขอนัดหมายการประชุม ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ในครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

- สำหรับการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ขอนัดหมายประชุมในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.


(ลงชื่อ)..... ..... ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นายลิขิต ไชยวงศ์)

หัวหน้าฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้ช่วยเลขานุการ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน

(ลงชื่อ)..... ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางเรณู นະนัควัฒน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

เลขานุการ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน

**ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
จังหวัดแม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕**
วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมส่วยทะมิน ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน

- ระเบียบวาระที่ ๑** เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒** รับรองรายงานการประชุม ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ (เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕)
- ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๒ เรื่อง ประกอบด้วย
- ๓.๑** รายงานการดำเนินการตามมติ ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ในการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ๓.๑.๑ รายงานการลาออกจากราชการของพนักงานจ้างตามภารกิจ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ๓.๑.๒ รายงานการเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการพิเศษ
- ๓.๒** แนวทางการดำเนินการสรรหาตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๖ เรื่อง ประกอบด้วย
- ๔.๑** ขอความเห็นชอบให้ลูกจ้างประจำลาออกจากราชการ
- ๔.๒** ขอความเห็นชอบให้ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดลาออกจากราชการ
- ๔.๓** ขอความเห็นชอบขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- ๔.๔** ขอความเห็นชอบแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๕ อัตรา คือ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย..... (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๔ อัตรา และตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย..... (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
- ๔.๕** ขอความเห็นชอบคัดเลือกประธานคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ และกำหนดบัญชีคณะกรรมการประเมินผลงาน สำหรับการประเมินเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่งประเภทวิชาชีพของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
- ๔.๖** ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งและปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดแม่ฮ่องสอน
- ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องอื่นๆ
- ๕.๑** ขอนัดหมายการประชุม ก.จ.จ.แม่ฮ่องสอน ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕